



FORMATO DE TRABAJO COMPLETO

El link para descargar la plantilla en word es el siguiente: [Plantilla-en-word-con-campos-para-escribir-el-trabajo-completo-JIM-2025](#)

Los trabajos que sean aceptados, además de participar con poster y exposición oral, participarán de los premios por categoría y serán publicados en la **Revista AJEA** de la UTN. (ISSN 2683-8818). Ver el URL: <https://rtyc.utn.edu.ar/index.php/ajea/>

Para la confección del resumen fijamos un formato interno con reglas e indicaciones específicas. La mayoría fueron aceptados y fuimos corrigiendo y haciendo sugerencias de uso en cada caso particular sobre las diferencias entre lo enviado y el resumen sugerido/requerido. Algunos debieron volver a mandarlo y para otros fue solo informativo a los fines de fomentar la rigurosidad y atención a la hora de **respetar las consignas y los formatos**.

Un item que no estaba especificado en las Circulares anteriores pero no queremos dejar de mencionar es sobre la **cantidad de mentores**: permitiremos un **máximo de 3** (tres) entre las distintas categorías (director, codirector y/o tutor).

La **FECHA LÍMITE** para la presentación del trabajo completo es el 21 de julio y deben subirlo a este **Formulario de Google** <https://forms.gle/RkyYpSwcNLTwNGm59>

A medida que vayan llegando los trabajos serán remitidos al **Comité Científico**.

SOBRE CÓMO NOMBRAR EL ARCHIVO:

Guardar el archivo en formato **.pdf**, y nominarlo de la siguiente manera:

- Para las categorías que permiten un solo autor: número de tópico_inicial del nombre y apellido completo del autor. **Ejemplo: 02_JGómez.pdf**

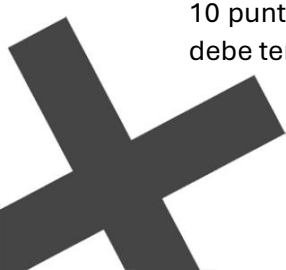
- Para las categorías que permiten dos autores: número de tópico_inicial del nombre y apellido completo del primer autor_inicial del nombre y apellido completo del segundo autor. **Ejemplo: 04_JPérez_PSolanas.pdf**

Recordamos también que para el **pago de inscripción** deben escribir a adm.cursosfrcu@gmail.com para coordinar forma de pago, cantidad y datos de facturación.

INSTRUCCIONES PARA PREPARAR EL MANUSCRITO

El manuscrito será sometido a revisión por el Comité Científico, en formato y en contenido. Habrá una posibilidad de revisión y luego se le otorgará un puntaje (según su claridad y estructura), para optar por el premio en cada categoría.

No será aceptado ningún manuscrito que no se presente en el formato requerido. Se deben respetar los campos obligatorios de la **plantilla en word**, y no cambiar el tipo letra, ni los márgenes (tener cuidado cuando se copia y se pega). Respetar el espacio posterior al párrafo de 10 puntos y la sangría en primera línea al comienzo del párrafo. El resumen y todos los textos debe tener alineación justificada. Controlar que no aparezcan líneas huérfanas.



Algunas consideraciones:

- 1) Como se muestra en la plantilla, *Título, Resumen y Palabras Claves* deben ir en castellano y en inglés. El título no lleva punto final y va en minúsculas salvo que algún término requiera el uso de mayúsculas.
- 2) Poner siempre primero “Nombre” y luego “Apellidos” (no al revés). En el caso de autor/es debe ser sin abreviar. En el caso de mentores o directores, pueden inicializarse. No se permite más de 3 mentores en total.
- 3) E-mail: poner el mail del autor. Se puede poner en su lugar el del director o del laboratorio, pero en ese caso aclarar entre paréntesis.
- 4) En el pie de página poner un link al sitio web del Grupo, a su página de LinkedIn o Research Gate o Google scholar.
- 5) En la sección “**Desarrollo**” se recomienda poner subsecciones como “Metodología” , “Experimental” o “Resultados” por ejemplo. Si lo consideran necesario “Discusión” al final de éste. No numerar las subsecciones, sólo ponerlas en negrita en un renglón, sin punto final, a la izquierda, y escribir debajo.
- 6) **Tablas:** se pueden insertar. Usar formato clásico (todos los lados, línea simple, sin sombreados), como se muestra en el pdf de ejemplo, toda con el mismo tipo de letra (Times new Roman 10,5). Centrar la tabla. Usar la fuente Open Sans / Arial 9pt. para leyenda, que debe ir centrada, arriba de la tabla, con 6 pt. de espacio. Cuando se nombre o se llame a la tabla en el texto se escribirá “en la Tabla 1” por ejemplo.
- 7) **Figuras:** también centradas, que las líneas y el texto sean visibles, se pueden usar colores, nombrar con (a), (b), etc. si son más de una. Tratar que si son dos estén una al lado de otra, a la misma altura. Usar la fuente Open Sans / Arial -9pt. para leyenda, que debe ir centrada, abajo de la/s Figura/s, con 6pt. de espacio. Al llamar o referir la figura se escribirá “en la Fig. 3” o “como se muestra en la Fig. 2”
- 8) **Conclusiones:** En esta sección resumir los puntos más importantes de los resultados, siendo **fieles al perfil principal de este Congreso JIM 2025** se debe *valorar su posible aplicación o aporte a determinado sector científico o tecnológico e indicar posibles estudios futuros.*
- 9) **Referencias:** Usar el modo alfanumérico que proponen las normas APA:
<https://normas-apa.org/citas/>
En los papers no se pone nro. de página y en los libros sí.
Al final, en la sección de Referencias, se hace una lista en orden alfabético y usando el estilo que muestra el pdf. NO justificar y tener un espaciado de 3 puntos entre cada referencia. Es necesario poner el DOI, o si no existe, indicar el sitio web de donde la bibliografía se puede recuperar. En caso de libros indicar editorial e ISBN. En caso de Normas, poner nombres no sólo nro. y detalles. En caso de páginas web, un URL completo y vigente.